

## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA Oficina de Transportes y Circulación Vial



# PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CONVOCATORIA Nº 003-2018/MPP

#### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

#### I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Convocatoria de servicios de 01 Ingeniero Civil

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Oficina de Transporte y Circulación Vial

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal

### 4. Base legal

- a. Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. La Directiva №015-2013-OyM-GTySI/MPP, aprobada con Decreto de Alcaldía №030-2013-A/MPP, que regula el proceso de contratación de servicios bajo la modalidad CAS

#### II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia comprobable en temas de Transporte y Tránsito terrestre, conocimiento de normas de transporte terrestre, con experiencia en el ejercicio de su profesión en el sector público y/o privado, con un mínimo de un (1) año con seis (6) meses
Competencia	<ul> <li>Capacidad para trabajo en equipo y bajo presión.</li> <li>Dinámico, proactivo, responsable y honesto.</li> <li>Conocimiento en control gubernamental.</li> <li>Reserva en el desempeño del trabajo.</li> <li>Disponibilidad inmediata para trabajar en el OCI.</li> <li>No tener impedimento para contratar con el Estado.</li> <li>No tener sanciones vigentes.</li> </ul>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional de Ingeniero Civil     Colegiado y habilitado.
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos de Transporte, Estudios de Impacto Vial.     Cursos de Contrataciones del Estado.
Requisitos para el puesto y/o cargo: Mínimos o indispensables	Manejo de Programas Informáticos tenga conocimiento en Auto CAD, Excel, Word, Power Point

## III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### Principales funciones a desarrollar:

- a) Evaluar expedientes de impacto vial a cargo de la Oficina de Transporte.
- b) Evaluar y supervisar cierre de vías por ejecución de obras de infraestructura vial.
- c) Evaluar estudios técnicos y estudios de mercados presentados por los transportistas (calibración de horas, tarifas, costos, estudios de planos de rutas, incremento de flotas, y otros expedientes técnicos.
- d) Elaboración y diseño de planos de rutas concesionadas y no concesionadas Realización y otros.
- e) Elaboración de diseños de áreas de parqueos, estacionamientos, parques de tránsito, Ciclovías etc.
- f) Otras funciones que le asigne el Jefe de la Oficina de Transporte y Circulación Vial

# IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de Transporte y Circulación Vial
Duración del contrato	Inicio: 02 Abril del 2018 Término: 30 Junio del 2018
Remuneración mensual	S/. 4,000.00 (Cuatro Mil y 00/100 Soles).
	Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.