



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CONTROL MUNICIPAL

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
CONVOCATORIA N° 05-2019 /MPP**

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria.

Convocatoria de servicios de **01 Ingeniero**.

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Oficina de Fiscalización y Control - Gerencia de Seguridad Ciudadana y Control Municipal.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Personal.

4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- La **Directiva N° 015-2013-OyM-GTySI/MPP**, aprobada con **Decreto de Alcaldía N° 030-2013-A/MPP**, que regula el proceso de contratación de servicios bajo la modalidad CAS.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">Con experiencia comprobable en el ejercicio de la profesión en el sector público y/o privado, con un mínimo de cinco (5) años.
Competencia	<ul style="list-style-type: none">Dinámico, proactivo, responsable y honestoDisposición para trabajar en equipo y bajo presión.Reserva en el desempeño del trabajo.Iniciativa – Esfuerzo.Adaptabilidad - Flexibilidad.Colaboración - Comunicación.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">Título Profesional en Ingeniería Informática o de Sistemas. Colegiado y habilitado. Constancia de Habilidad vigente.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">Manejo de Programas Informáticos Excel, Word, Core, Power Point.Conocimiento en el Software Discovery Advantage.Conocimiento en la implementación de aplicativos móviles.Conocimiento avanzado en la construcción de Servicios SOAP y REST.Conocimiento avanzado de HTML, JavaScript y CSS.Conocimiento avanzado en arquitectura para aplicaciones WEB.



	<ul style="list-style-type: none">• Conocimiento intermedio / avanzado de POO y Patrones de Diseño.• Conocimiento en Análisis y diseño de aplicaciones.• Conocimientos en LINQ• Android Studio, Java. Trabajo con Webservices y programación con hilos• Base de datos SQL Server (nivel intermedio)• Google Maps con el Api de android.• Experiencia en servicios web mínimo un año.• Experiencia en desarrollo de aplicaciones móviles, mínimo un año.
Requisitos para el puesto y/o cargo: Mínimos o indispensables	<ul style="list-style-type: none">• Disponer de Laptop personal, para la ejecución de sus trabajos.• Disponibilidad inmediata y de tiempo completo.• No haber sido destituido de la Administración Pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral.• No tener impedimento para contratar con el Estado.• No tener sanción por falta administrativa vigente• No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de procesos de determinación de responsabilidades.• No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por ley.

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a) Desarrollo de aplicaciones y Servicios Web con BD SQL Server, utilizando buenos estándares y patrones.
- b) Desarrollo de soluciones que cumplan los estándares de calidad de los requerimientos solicitados.
- c) Apoyo y validación del correcto despliegue de la solución.
- d) Elaboración de documentación funcional y técnica.
- e) Construir mejoras y correcciones de errores en los componentes desarrollados.
- f) Las demás que le correspondan de acuerdo con la normatividad en vigencia y las que le sean delegadas por la autoridad superior.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de Fiscalización y Control.
Duración del contrato	Inicio: 01 octubre del 2019. Término: 31 diciembre del 2019.
Remuneración mensual	S/ 3,500.00 (tres mil quinientos soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.