



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CONTROL MUNICIPAL

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA**  
**PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**  
**CONVOCATORIA N° 03-2019 /MPP**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria.**

Convocatoria de servicios de **11 Efectivos Grupo Operativo Fiscalización y Control.**

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Gerencia de Seguridad Ciudadana y Control Municipal – Oficina de Fiscalización y Control.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Oficina de Personal.

**4. Base legal**

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- La **Directiva N° 015-2013-OyM-GTySI/MPP**, aprobada con **Decreto de Alcaldía N° 030-2013-A/MPP**, que regula el proceso de contratación de servicios bajo la modalidad CAS.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Indispensable: Experiencia de 01 año en el desempeño laboral público privado.</li><li>Deseable: Experiencia de 01 año en el desempeño de las funciones del cargo.</li></ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dinámico, proactivo, responsable y honesto</li><li>Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.</li><li>Reserva en el desempeño del trabajo.</li><li>Iniciativa – Esfuerzo.</li><li>Adaptabilidad - Flexibilidad.</li><li>Colaboración - Comunicación.</li></ul>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Con secundaria completa o estudios técnicos.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Manejo de Programas Informáticos Excel, Word, Core, Power Point - Básico.</li><li>Deseable: Capacitación en temas de Seguridad Ciudadana y Participación vecinal.</li></ul>
<b>Requisitos para el puesto y/o cargo: Mínimos o indispensables</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Gozar de buena salud física y mental.</li><li>Disponibilidad inmediata y de tiempo completo.</li><li>No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li><li>No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de procesos de determinación de responsabilidades.</li><li>No tener sanción por falta administrativa vigente</li></ul>



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CONTROL MUNICIPAL

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### Principales funciones a desarrollar:

- a) Participar activamente del Patrullaje Integrado.
- b) Identificar los lugares vulnerables en materia de seguridad de los barrios visitados.
- c) Intervención en acciones de patrullaje.
- d) Liberación y desocupación de vías públicas.
- e) Erradicación de comercio ambulatorio.
- f) Cumplimiento de normas y ordenanzas municipales.
- g) Participar en las diferentes actividades del COPROSEC y CODISEC.
- h) Otras funciones que le asigne la Oficina de Serenazgo.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de Fiscalización y Control.
Duración del contrato	Inicio: 01 julio del 2019. Término: 30 setiembre del 2019.
Remuneración mensual	S/ 1,100.00 (mil cien soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.