

CONVOCATORIA N° 001-2015

TERMINOS DE REFERENCIA PARA PERSONAL CAS DE GERENCIA TERRITORIAL DIVISION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

NOMBRE DE LA INSTITUCION PUBLICA	VACANTE O PUESTO	DESCRIPCION DE LA VACANTE	OBSERVACIONES
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA	CONTRATACION DE UN (01) INGENIERO CIVIL (ASISTENTE TECNICO)	<p>Descripción del servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Asistencia de la aplicación de disposiciones y lineamientos que deben aplicarse en la elaboración de Expedientes Técnicos de Proyectos de Inversión Pública: - Realizar revisiones y opinión técnica para la elaboración de Expedientes Técnicos y otros relacionados con proyectos de inversión pública. - Apoyo en la revisión y verificación de documentos propios de su carrera. - Actualización de valor referencial de Expedientes Técnicos y Proyectos de Actividades. - Emitir informes como opinión técnica fundamentada que resuelvan incompatibilidades y/o diferencias que pueda contener el perfil técnico y el expediente técnico y proponer las recomendaciones del caso. - Verificar que los Expedientes Técnicos de obra, evaluados de ser el caso, cuenten con el documento de Aprobación y/o Resolución de aprobación del nivel competente de la Entidad, previo al inicio del trabajo correspondiente. - Otras funciones que le asigne la División de Estudios y Proyectos. <p>Nivel de estudios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Titulado, colegiado y habilitado en la Especialidad de Ingeniería Civil. <p>Experiencia Mínima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Experiencia Mínima de dos (03) años en Entidades Públicas, en elaboración y revisión de Expedientes Técnicos. <p>Cursos y/o Estudios de Especialización:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de Software Office. - Conocimiento de la Ley de Contrataciones del Estado. - Capacitación acreditada en elaboración de Expedientes Técnicos. - Capacitación en metrados, costos y presupuestos. - Manejo del sistema informático (S10, MS Proyect, AutoCAD). <p>Competencia del Postulante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en Equipo. - Iniciativa propia, adaptabilidad - flexibilidad. - Espíritu de colaboración, transparencia y comunicación 	<p>www.munipiura.gob.pe</p> <p>Jr. Ayacucho N° 377-Centro Cívico de Piura.</p> <p>Periodo de contratación:</p> <p>Inicio: 01 de Abril de 2015.</p> <p>Término: 30 de Junio de 2015.</p> <p>Remuneración mensual:</p> <p>S/. 5,000.00 (Cinco Mil con 00/100 Nuevos Soles)</p> <p>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.</p>