



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
GERENCIA TERRITORIAL Y DE TRANSPORTES

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS  
CONVOCATORIA N° 01 -2021 /MPP**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria.**

Convocatoria de servicios de **01 Ingeniero Civil o Electrónico.**

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Gerencia Territorial y de Transporte - Oficina de Transporte y Circulación Vial.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Oficina de Personal

**4. Base legal**

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. La **Directiva N° 04-2021-OyM-GTySI/MPP**, aprobada con **Decreto de Alcaldía N° 02-2021-A/MPP**, que regula la virtualización del proceso de contratación administrativa de servicios en la Municipalidad Provincial de Piura por emergencia sanitaria como consecuencia del Covid-19.
- d. Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia laboral mínima de 02 años en el sector público y/o privado.</li></ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabilidad.</li><li>• Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.</li><li>• Iniciativa –Esfuerzo.</li><li>• Adaptabilidad -Flexibilidad.</li><li>• Colaboración - Comunicación.</li></ul>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título Profesional de Ingeniero Civil o Electrónico (colegiado y habilitado). Constancia de habilidad vigente.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manejo de programas Informáticos Excel, Word, Power Point, Autocad y otros (Nivel Avanzado).</li><li>• Congresos, talleres, conferencias, etc. relacionados a su carrera.</li></ul>
<b>Requisitos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Disponibilidad inmediata y a tiempo completo.</li><li>• No tener impedimento para contratar con el Estado.</li><li>• No tener sanciones vigentes.</li><li>• No haber sido condenado ni hallarse procesado por delito doloso.</li><li>• No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por ley.</li></ul>



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
GERENCIA TERRITORIAL Y DE TRANSPORTES

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a) Contribuir a la elaboración de oficios, cartas, informes técnicos, requerimientos y demás que sean propias de su función.
- b) Responsable de la información Técnica para mantener Operativa la Red Semafórica de la Provincia de Piura.
- c) Supervisión y mantenimiento preventivo a la Red Semafórica.
- d) Otras funciones que le asigne el Jefe de la Oficina de Transportes y Circulación Vial.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de Transportes y Circulación Vial – Gerencia Territorial y de Transportes.
Duración del contrato	Inicio: 15 marzo del 2021. Término: 15 junio del 2021.
Remuneración mensual	S/ 3,000.00 (tres mil con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.