



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA**  
**PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**  
**CONVOCATORIA N° 01 -2021 /MPP**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria.**

Convocatoria de servicios de **20 Agentes de Serenazgo.**

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Gerencia de Seguridad Ciudadana – Oficina de Serenazgo.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Oficina de Personal.

**4. Base legal**

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- La **Directiva N° 04-2021-OyM-GTySI/MPP**, aprobada con **Decreto de Alcaldía N° 02-2021-A/MPP**, que regula la virtualización del proceso de contratación administrativa de servicios en la Municipalidad Provincial de Piura por emergencia sanitaria como consecuencia del Covid-19.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Experiencia mínima comprobable en el ejercicio de sus funciones en el sector público y/o privado de 01 año.</li><li>Experiencia en Patrullaje Integrado.</li><li>Contar con Brevete AII y de motocicleta.</li></ul>
<b>Competencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Dinámico, proactivo, responsable y honesto</li><li>Disposición para trabajar en equipo y bajo presión.</li><li>Reserva en el desempeño del trabajo.</li><li>Iniciativa – Esfuerzo.</li><li>Adaptabilidad - Flexibilidad.</li><li>Colaboración - Comunicación.</li></ul>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Secundaria Completa y/o Estudios Superiores.</li><li>Ser Físicamente apto.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitación en temas de Seguridad Ciudadana y Participación vecinal.</li><li>Conocimiento en sistema de video vigilancia de preferencia.</li></ul>
<b>Requisitos para el puesto y/o cargo: Mínimos o indispensables</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Disponibilidad inmediata y de tiempo completo.</li><li>No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li><li>No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de procesos de determinación de responsabilidades.</li><li>No tener sanción por falta administrativa vigente</li></ul>



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA  
GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a) Participar activamente del Patrullaje Integrado.
- b) Identificar los lugares vulnerables en materia de seguridad de los barrios visitados.
- c) Intervención en acciones de patrullaje.
- d) Liberación y desocupación de vías públicas.
- e) Erradicación de comercio ambulatorio.
- f) Cumplimiento de normas y ordenanzas municipales.
- g) Participar en las diferentes actividades del COPROSEC y CODISEC.
- h) Otras funciones que le asigne la Oficina de Serenazgo.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Oficina de Serenazgo - Gerencia de Seguridad Ciudadana.
<b>Duración del contrato</b>	Inicio: 15 marzo del 2021. Término: 15 junio del 2021.
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 1,700.00 (mil setecientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.