**Anexo N° 1**

|  |
| --- |
| **Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios**  |
| **1** | **Datos del documento** | Número de informe  |   |
| Fecha de informe |   |
| **2** | **Objeto de la contratación** | Objeto de la contratación | Bienes |   | Servicios |   |
| Descripción del objeto de la contratación |   |
| **3** | **Antecedentes** |
|   |
|
|
| **4** | **Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general**  | **¿Cumple con la condición?** |
| **Sí Cumple**  | **No Cumple** |
| **a.** | Disponibilidad inmediata |   |   |
|  | *De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.* |
| **b.** | Fáciles de obtener en el mercado |   |   |
|  | *De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.* |
| **c.** | Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado  |   |   |
|  | *De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.* |
| **d.** | Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante |   |   |
|  | *De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.* |
| **Nota:** De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios. |
| **5** | **Observaciones** |
|   |
|
| **6** |  |
| **Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones** |

|  |
| --- |
| **Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1** |
|  |
| **Campo** | **Información a consignar** |
| 1 | Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento. |
| 2 | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación. |
| 3 | Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.  |
| 4 | Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva. |
| 5 | Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente. |
| 6 | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones |