



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

**FORMATO N° 02**

**COSTO DE LA ACTIVIDAD – DECLARACION JURADA**

San Miguel de Piura.....de.....del 20....

- 01.- Apellidos y nombres : -----
- 02.- Cargo : -----
- 03.- Condición Laboral : -----
- 04.- Dependencia : -----
- 05.- Lugar del Destino : -----
- 06.- Motivo de la Comisión : -----
- 07.- Documento de Referencia : -----
- 08.- Fecha y Hora de la Salida : -----
- 09.- Fecha y Hora de Retorno : -----
- 10.- Número de Días : -----Días
- 11.- Medio de Transporte: : Terrestre\_\_\_\_\_Aéreo\_\_\_\_\_
- 12.- Estimado del Costo de la Actividad:

**I.- 2.3.21.22. Viáticos y Asignaciones** S/\_\_\_\_\_

a) Hospedaje N° de Días.....por S/ Diario S/ \_\_\_\_\_

b) Total de Alimentación:  
Alimentación Completa: N° de Días.....por S/.....Diario S/ \_\_\_\_\_

Más:  
Desayuno ..... S/ \_\_\_\_\_  
Almuerzo ..... S/ \_\_\_\_\_  
Cena: ..... S/ \_\_\_\_\_

c) Movilidad Local N° de Días.....por S/.....Diario S/ \_\_\_\_\_

**II.- 2.3.21.21. Pasajes y Gastos de transportes** S/ \_\_\_\_\_

a) Pasajes por Vía Aérea-----o Terrestre..... S/ \_\_\_\_\_

b) Tarifa Aeropuerto - Corpac S/ \_\_\_\_\_

**III.- Otros Gastos** S/ \_\_\_\_\_

**TOTAL COSTO DE LA ACTIVIDAD** S/ \_\_\_\_\_

13.- Forma de Pago: En efectivo..... En cheque.....

Observación:

YO el Interesado con DNI N° .....En caso de no rendir los viáticos debidamente sustentado dentro de los diez (10) días hábiles de culminada la comisión **AUTORIZO: A LA GERENCIA DE ADMINISTRACION** Retener en la Planilla Única De Pagos más los intereses del Importe Adeudado

\_\_\_\_\_  
Interesado  
DNI:

\_\_\_\_\_  
Gerente Inmediato

\_\_\_\_\_  
(\* ) Jefe de Oficina Personal

\_\_\_\_\_  
Gerente de Administración

(\* ) Para Control de Asistencia